



Управленческий учет (managerial accounting).

Управленческий учет – это построенная в компании система регистрации, сбора, обработки и предоставления информации, важной для принятия решения.

Задача управленческого учета – предоставить руководителям компании и части ее сотрудников финансовую информацию о состоянии дел компании. Из этой информации должны вытекать принятие к.л. решений и необходимые действия.

В управленческом учете нет стандартизированных форм отчетности, т.к. он не предназначен для внешних пользователей.

Отчетность управленческого учета может включать в себя целые разделы финансового учета, а может содержать специальные отчеты, отражающие очень узкую финансовую часть деятельности. Т.е. грубо говоря – управленческий учет – это отчетность в удобной для руководителей компании форме по важным и интересным руководителям компании вопросам. Еще одно важное отличие управленческого учета от финансового в том, что финансовый учет лишь отображает картину прошлого, тогда как управленческий учет помогает анализировать ситуацию и принимать решения по поводу будущего.

Как правило, в компании управленческий учет гораздо более информативен, понятен и человекоориентированнее, чем финансовый учет и шире, чем налоговый, оперативный и бухгалтерский.

Финансовый учет (financial accounting).

Финансовый учет отображает движение и наличие финансовых ресурсов компании, ее обязательств.

Финансовый учет в первую очередь адресован внешним пользователям (акционерам, банкам, кредитуящим предприятия, инвесторам, органам государственного управления и т. д.), заинтересованным в оценке финансового состояния и результатов компании, но которые не могут или не имеют права изучать специализированные управленческие отчеты (или им не обязаны их показывать).

Финансовый учет по количеству обрабатываемой и предоставляемой информации, более узок, чем управленческий. Зато превосходит налоговый, оперативный и бухгалтерский. В состав информации, обязательной для финансового учета, входят отчетный баланс, отчет о

финансовых результатах деятельности предприятий, отчет о движении денежных средств и др. Методология определения показателей должна соответствовать установленным стандартам.

Бухгалтерский учет (accouting, business accounting).

Бухгалтерский учет – работающая в компании система ведения и сбора информации в деньгах об имуществе и обязательствах компании, а также их движении. Все это делается путем сплошного, непрерывного и документального учета всех операций.

Основные элементы метода бухгалтерского учета (регламентируются законами РФ):

- бухгалтерские счета,
- двойная запись,
- баланс,
- документация,
- инвентаризация,
- бухгалтерская отчетность, оценка и т.д.

Основные задачи бухгалтерского учета для внутренних пользователей (руководители, учредители) и внешних пользователей (инвесторы, кредиторы, государство) - **дать достоверную и полную информацию о финансовой деятельности организации и ее имущественном положении.**

Это позволяет:

- Находить внутренние резервы, чтобы сохранить финансовую устойчивость
- Соблюдать закон и держаться подальше от проверок
- Обезопасить себя от убытков, своевременно увидеть приближение финансовой задницы
- Контролировать движение имущества и обязательств, использования имеющихся ресурсов, соответствие работы компании нормам, сметам, нормативам.

Бухгалтерский учет тесно связан с управленческим и налоговым учетом. Бухгалтерский учет более медленный и менее детальный, чем оперативный учет.

Налоговый учет (tax accounting).

Цель налогового учета – дать в меру точную и полную информацию, чтобы заплатить налоги со всех хозяйственных операций компании.

То есть все, что делает бухгалтер для учета налогов, называется налоговым учетом. Это и выписка счетов-фактур по НДС, и ведение журналов учета выставленных и полученных счетов-фактур, книг покупок и продаж, составление налоговых деклараций и т.д.

Фирмы сами самостоятельно выбирают налоговый учет, сами определяют правила и порядок его ведения. Это должно быть записано в учетной политике (утверждается руководством компании). Если бухгалтерский учет честно рассказывает о всех хозяйственных операциях компании, то налоговый учет о работе предприятия не рассказывает, операции компании не отражает. Часто на практике можно даже увидеть такое, что налоговый учет – это просто дополнительные записи по отдельным хозяйственным событиям компании. Делается это для налоговой инспекции

и только для того, чтобы рассчитать налог на прибыль. И никаких других целей у него нет. Т.е. налоговый учет просто один из кусочков финансового учета.

Оперативный учет (records management).

Оперативный учет – это учет:

- производства,
- себестоимости и выпуска продукции,
- закупок,
- продаж,
- фонда ЗП,
- рентабельности,
- денежных, кредитных, расчетных операций.

Проводится компаниями в дополнение к бухгалтерскому учету, чтобы обеспечить бухучет входной информацией.

Оперативный учет более быстрый и детальный по сравнению с бухгалтерским учетом, т.к. оперативный учет не предполагает обязательное документирование операций. Кроме того, он ведется в подразделениях компании самими работниками этих подразделений. Методы оперативного учета - это наблюдение хозяйственных операций. Сюда входят и такие операции, которые невозможно непосредственно отразить в бухгалтерском учете, например, явка работников, нагрузка на производственные мощности, простои, режим технологического процесса, характер брака.

Оперативный учет существенно уступает управленческому учету как в инструментах, так и в обрабатываемой / отображаемой информации.